

بنود محضر مجلس قسم ترميض الصحة النفسية والعقلية عن شهر نوفمبر ٢٠٢٢

إنه في يوم الاربعاء الموافق ٢ - ١١ - ٢٠٢٢ يعقد اجتماع قسم ترميض الصحة النفسية والعقلية بالتواصل مع أعضاء المجلس كلاً من :- يسجل كل عضو اسمه بنفسه

الإسم	الوظيفة	التوقيع
أ.م.د./مواهب محمود زكى	رئيس القسم	
أ.م.د /نجلاء فتحى العطار	أستاذ مساعد	
أ.م.د/ فاتن محمد أحمد وفا	أستاذ مساعد	
أ.م.د/ /فتحية سعيد سيد	أستاذ مساعد	
أ.م.د/منى محمد عبد العزيز	أستاذ مساعد	
أ.م.د / رحاب السيد محمد	أستاذ مساعد	
د/ ضحى عبد البصير	مدرس	
د/هند أحمد مصطفى	مدرس	
د/ فتحية عبد الله	مدرس	
د/ ايمان نبوى	مدرس	
د /شيماء صلاح	مدرس	
د/ هدى عبد المعطى	مدرس	
د/ سماح سعد	مدرس	
م.م/ منيرة وديع حنا	مدرس مساعد	
م.م/ أميرة عاطف	مدرس مساعد	
م/ عبير عبد العزيز	معيدة	
م/ فاطمة عامر	معيدة	
م/هدير يوسف	معيدة	
م/نورا رمضان أحمد	معيدة	

بنود المجلس:-

أولا : بالنسبة لسير العملية التعليمية:

الموضوع الاول:

- تم تحديد الموضوعات التي تناقش فى role play وتم توزيع أعضاء هيئة التدريس عليها وهى كالاتى:

- Schizophrenia
- Defense mechanism
- Symptomatology
- Aggression

الموضوع الثانى:

- تم عمل امتحان الدورى periodic بواسطة أ.م.د/ نجلاء فتحى العطار تحت إشراف رئيس القسم أ.م.د/ مواهب محمود زكى يوم الاربعاء الموافق ٢٠٢٢/١١/٩

الموضوع الثالث:

- تم تحديد اليوم العلمى بعنوان القضايا والمشاكل النفسيه التى تهدد أمن واستقرار المجتمع وتم التجهيز له من قبل أعضاء هيئة التدريس بالقسم وسوف ينعقد يوم الثلاثاء الموافق ٢٠٢٢/١١/١٥

الموضوع الرابع:

- جارى تجهيز امتحان الميد تيرم mid term لطلاب الفرقة الرابعة من قبل أعضاء هيئة التدريس الذى سوف ينعقد يوم الاحد الموافق ٢٠٢٢/١٢/٤

الموضوع الخامس:

- متابعة غياب طلاب الفرقة الرابعة فى أيام العمل من قبل أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة وعمل إنذرات الغياب الخاصة بالطلاب. وتم عمل انذار بالحرمان من دخول الامتحان للطلاب اللذين تعدوا الأيام المحددة للغياب وهم : محمود اسماعيل عبد الوهاب - ابراهيم جمال عبد الفتاح محمد
- عمل تقرير اسبوعى بواسطة أعضاء هيئة التدريس عن ماتم إنجازه فى أيام العمل

ثانيا : بالنسبة لأعضاء هيئة التدريس:

الموضوع الأول:

- د/ صباح محمد حسن المدرس بقسم التمريض النفسى والصحة العقلية انها منقطعة عن العمل من تاريخ ٢٠٢١\٦\٢٠ الى اليوم بتاريخ ٢٠٢٢\١٠\٢ وأخر أجازة تم تسليمها بتاريخ ٢٠٢٢/٧/٨ الى ٢٠٢٢/١٠/٧

الموضوع الثانى:

متابعة الحضور الخاص بأعضاء هيئة التدريس وتوزيع مهام القسم لكل عضو فى القسم .

ثالثا : بالنسبة للدراسات العليا:

الموضوع الأول:

- جارى إعطاء محاضرات الجزء الاول والثانى للماجستير من قبل أعضاء هيئة التدريس يوم الاثنين

الموضوع الثانى:

- جارى إعطاء محاضرات الدكتوراة اللائحة القديمة واللائحة الجديدة من قبل أعضاء هيئة التدريس
يوم السبت

بالنسبة لاعمال الجودة:

الموضوع الأول:

متابعة كلا من فريقى معيارى الجهاز الادارى و الموارد المالية مع مديروحدة الجودة ونائب مدير وحدة الجودة الشغل الخاص بالمعيار .

بالنسبة لمعيار الجهاز الادارى

- تم عمل قاعدة البيانات الخاصة بالجهاز الإدارى والبيان الخاص بهم
- قام فريق معيار الجهاز الإدارى بعمل لقاءات مع الجهاز الإدارى للتعامل مع شكاوهم ومتطلباتهم
- تم عمل التحليل الاحصائى لتقييم أداء الجهاز الادارى

بالنسبة لمعيار الموارد المالية

- تم الإنتهاء من إعداد (NORMS) للعام الجامعي ٢٠٢٢/٢٠٢٣ .
- جاري العمل في اعداد الميزانيات الخاصه بالمعيار لعام ٢٠٢٢/٢٠٢٣ .
- جارى اعداد خطة تنمية الموارد الذاتية .

بالنسبة للوحدة البحثية

- جارى الانتهاء من تطابق الرسائل العلمية للوحدة البحثية

منسق القسم

أ.م.د/ مواهب محمود زكى
مواهب محمود