



وحدة القياس والتقييم



آلية التظلمات من الاختبارات بالكلية

أولاً: آلية التظلم من نتائج الاختبارات الشفهية / العملية وأعمال السنة:

١. يحق لكل طالب التظلم من نتيجة الاختبار في موعد غايته أسبوعين من اعلان النتيجة في نهاية كل فصل دراسي.
٢. يتقدم الطالب بالتماس الى مكتب شئون الطلاب للتظلم من درجته في مادة او أكثر من مادة .
٣. يتقدم الطالب بطلب إلتماس يدفع الطالب الرسوم المطلوبة إلى خزينة الكلية لكل مادة من مواد التظلم.
٤. يقدم الطالب إيصال الدفع لمسئول الفرقة من موظفي شئون الطلاب يقوم شئون الطلاب بعرض الإلتماس إلى أ.د/ وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب
٥. يتم تجميع التظلمات وتصنيفها وإرسالها إلى الكنترولات المختصة وإعلان الطالب بالميعاد المحدد لفحص الإلتماس الخاص به.
٦. تتكون لجنة فحص تظلمات الطلاب من نتائج الاختبارات الشفهية / العملية وأعمال السنة من رئيس الكنترول المختص واثنين من أعضاء الكنترول ولجنة الممتحنين للاختبار الشفهي / العملي ويشمل الفحص التأكد من صحة تجميع الدرجات داخل استمارة الاختبار الشفهي ومطابقة الدرجة النهائية للعملي وأعمال السنة بجميع الأعمال الفصلية والأنشطة التي قام الطالب بأدائها على مدار الفصل الدراسي بناءاً على اللائحة.
٧. بعد الإنتهاء من فحص جميع التظلمات والرجوع للقسم العلمي القائم بتدريس المادة، يقوم رئيس الكنترول بالرد كتابيا على نتيجة الفحص وإرسال الرد إلى مسئول الفرقة من موظفي شئون الطلاب والذين يقومون بدورهم في الرد على الطالب وإخطاره بنتيجة التظلم.
٨. في حالة وجود تعديل الدرجات يتم تعديل نتائج الكنترول واعتمادها وإعلانها للطالب .



وحدة القياس والتقويم



ثانياً: آلية التظلم من تصحيح الاختبارات التحريرية:

طبقاً لقرار مجلس الجامعة بجلسة رقم (٢٣٣) بتاريخ ٢٩/١١/٢٠٢٣ م والممتد حتى ٣٠/١١/٢٠٢٣ م

✍ يحق لكل طالب التظلم من نتيجة الامتحان في موعد غايته أسبوعين من اعلان النتيجة في نهاية كل فصل دراسي.

✍ يتقدم الطالب بالتماس الى مكتب شئون الطلاب للتظلم من درجته في مادة او أكثر من مادة .

✍ يتقدم الطالب بطلب إلتماس يدفع الطالب الرسوم المطلوبة إلى خزينة الكلية لكل مادة من مواد التظلم.

✍ يقدم الطالب إيصال الدفع لمسئول الفرقة من موظفي شئون الطلاب يقوم شئون الطلاب بعرض الالتماس إلى أ.د/ وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب

✍ يتم تجميع التظلمات وتصنيفها وإرسالها إلى الكنترولات المختصة وعلان الطالب بالميعاد المحدد لفحص الإلتماس الخاص به.

✍ تتكون لجنة فحص تظلمات الطلاب من نتائج الاختبارات التحريرية من رئيس الكنترول المختص واثنين من أعضاء الكنترول ويشمل الفحص التأكد من مطابقة الدرجات المرصوده من تقرير مركز الاختبارات الالكترونيه بتقرير وحدة MIS والشيت النتيجة النهائي

✍ بعد الإنتهاء من فحص جميع التظلمات يقوم رئيس الكنترول بالرد كتابيا على نتيجة الفحص وإرسال الرد إلى مسئول الفرقة من موظفي شئون الطلاب والذين يقومون بدورهم في الرد على الطالب وإخطاره بنتيجة التظلم.

✍ في حالة وجود تعديل الدرجات يتم تعديل نتائج الكنترول واعتمادها وعلانها للطالب .

عميد الكلية
أ.د/ مروة مصطفى رابع
٩٠٩٥ /٩/٢٤



٥٧٣٥٩

وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب
أ.د/ خديجة محمد سعيد

مدير وحدة القياس والتقويم
أ.د/ فوزية فاروق كامل
د. م. م.