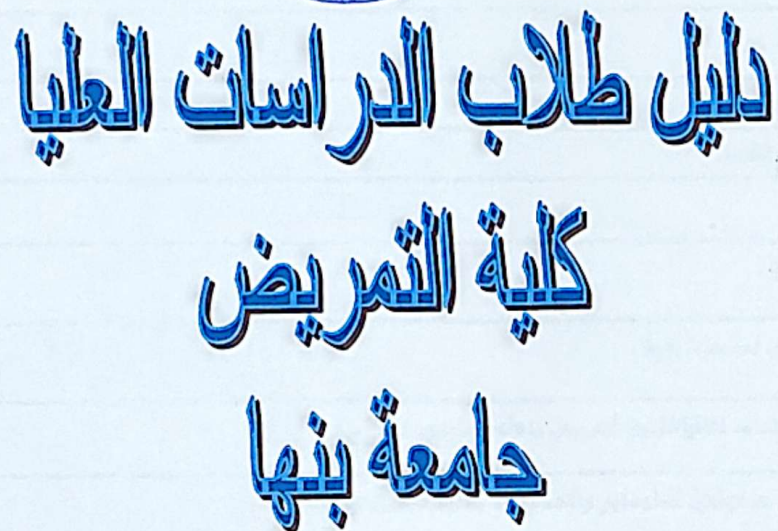




للعام الجامعى ٢٠٢٥ / ٢٠٢٦

المحتوي	
رقم الصفحة	الفصل
٥	خاتمة السيد الأستاذ الدكتور محمد الخلية / مروة مصطفى راجح .
٦	خاتمة السيد الأستاذ الدكتور ونيل الخلية للدراسات العليا والبحوث العلمي / محمد عبد الله السيد تقيي .
٧	رؤية خلية التمريض .
٧	رسالة خلية التمريض .
٨	الغايات الإستراتيجية للخلية
١٠	الأقسام العلمية .
١١	برامج الدراسات العليا .
١٣	الدرجاه العلمية التي تمنحها الخلية .
١٥	اللائحة الداخلية للدراسات العليا لخلية التمريض بنظام الماعاه المعتمدة
٥٠	نظام إعداد وتقديم بروتوكول الماجستير والدكتوراه بخلية التمريض جامعة بنها..
٥٢	رسوم التسجيل للماجستير والدكتوراه للعام الجامعي ٢٠٢٦/٢٠٢٥
٥٣	قائمة بالجوائز والتفريه
٥٥	وسائل الاتصال بالخلية .
ملحقاه الدليل	
ألية إعداد وطباعة الرسائل العلمية .	
الخوابع الخاصة بملام الرسائل العلمية	
ألية التسجيل لدرجة الماجستير بنظام الماعاه المعتمدة	
ألية التسجيل لدرجة الدكتوراه بنظام الماعاه المعتمدة	
ألية الإخراج على الرسائل العلمية .	
ألية تظلماه طلاب الدراسات العليا .	

ألباه تقديم الخطاب والمختار .
ألباه جدير الطلاب الوافدين .
هوامد قبول الطلاب الوافدين للدراامه العليا
التمويلام المادية والأمنابام المتاحة لطلاب الدراامه العليا

فريق الإعداد للعام الجامعي ٢٠٢٥/٢٠٢٦

أ.د. / همت مصطفى حسن محمد البنا أستاذ بقسم تمريض أمراض النساء والتوليد	منسق معيار الدراسات العليا
أ.م.د. / حنان أمين علي جعفر أستاذ مساعد بقسم تمريض أمراض النساء والتوليد	عضو
أ.م.د. / مي محمود حسن أستاذ مساعد بقسم تمريض أمراض النساء والتوليد	عضو
د. / جهاد جمال السيد مدرس بقسم تمريض أمراض النساء والتوليد	عضو
د. نسمة عبدالعزيز ابراهيم مدرس بقسم تمريض أمراض النساء والتوليد	عضو
د. / سحر شفيق محمد مدرس بقسم تمريض أمراض النساء والتوليد	عضو
م.م. / غادة محمد طه عبد الستار مدرس مساعد بقسم تمريض أمراض النساء والتوليد	عضو
م.م. / يماني محمد السيد مدرس مساعد بقسم تمريض أمراض النساء والتوليد	عضو
م.م. / ساره الدسوقي محمد معيدة بقسم تمريض أمراض النساء والتوليد	عضو



كلية السيد الأستاذ الدكتور / مروة مصطفى راغب

عميد كلية التمريض

أبنائي طلاب الدراسات العليا نقدم لكم دليل الدراسات العليا لكلية التمريض جامعة بنها شاملا لكل ما يتعلق بالدراسات العليا مجيبا على أسئلتكم شارحا لكل ما يدور في أذهانكم من أجل تطوير التعليم التمريضي وتشرف العمادة على برامج الماجستير والدكتوراه التي تقدمها الكلية، وتعمل على توفير أجواء البحث العلمي للطلبة، وربط أطروحاتهم بميادين العمل المختلفة، لتفعيل دورهم في خدمة المجتمع.

مع تمنياتي بالتوفيق.

عميد الكلية

أ.د/ مروة مصطفى راغب

٢٠١٧/٩/٢٥

٢٠١٧/٩/٢٥



٥٧٢٥٩



كلمة السيد الأستاذ الدكتور / هند عبد الله السيد عفيفي

وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث

أبنائي وبناتي طلاب الدراسات العليا كلية التمريض جامعة بنها يُعد هذا

الدليل مرجعاً أساسياً لمسيرتكم العلمية في الدراسات العليا. حيث تمثل الدراسات العليا والبحث العلمي

ركيزة أساسية في مسيرتنا الأكاديمية. نؤمن بأن البحث العلمي هو قاطرة التنمية والتقدم، وهو السبيل

لتحقيق رؤى وطننا في التطور والازدهار. إن برامج الدراسات العليا في كليتنا صُممت بعناية لتزويد

الدارسين بالمعرفة المتقدمة والمهارات البحثية والتطبيقية التي تؤهلهم للمساهمة الفعالة في تحسين جودة

الرعاية الصحية، ورفع مستوى الخدمات التمريضية على المستويين الوطني والدولي.

وفي هذا السياق، تضع الكلية كافة إمكانياتها البشرية والعلمية والبحثية بين أيديكم، من هيئة تدريس متميزة،

وبنية تحتية داعمة، وفرص متعددة للتدريب والتطوير، بما يضمن لكم تجربة علمية وبحثية ثرية ومثمرة.

ختاماً، أتمنى لكم كل التوفيق والنجاح في مسيرتكم العلمية، وأن تكون هذه المرحلة نقطة انطلاق نحو مزيد

من التميز والإبداع

وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث

أ.د/ هند عبد الله السيد عفيفي

رؤية كلية التمريض

الوصول الي مكانة رائدة بين كليات التمريض محليا وإقليميا ودوليا.

رسالة كلية التمريض

تلتزم كلية التمريض جامعہ بنہا بإعداد خريج قادر على تقديم الرعاية التمريضية الشاملة بدرجة عالية من الكفاءة والتميز في مجال التعليم والبحث العلمي وخدمة المجتمع ودعم التنمية المستدامة لتطوير مهنة التمريض محليا وإقليميا وتلبية احتياجات سوق العمل التنافسية.

الغايات الإستراتيجية للكلية

تسعى الكلية إلى تحقيق تسع غايات رئيسية تتمثل في الآتي:-

١. طلاب وخريجون متميزن وقادرون على المنافسة والابتكار.
٢. الإرتقاء بمنظومة الدراسات العليا وجودة وأخلاقيات البحث العلمي.
٣. كسب ثقة المجتمع.
٤. التغيرات المناخية وتأثيرها علي صحة الإنسان.
٥. ضمان جودة الأداء المؤسسي والتطوير المستمر والتنمية المستدامة للموارد البشرية.
٦. تنمية الموارد المالية.
٧. زيادة القدرة الإستيعابية بالكلية.
٨. تعزيز المكانة الدولية للكلية.
٩. إستخدام تكنولوجيا المعلومات ودعم التحول الرقمي بالكلية .

الغايات والأهداف الاستراتيجية

الغايات	الأهداف الاستراتيجية
١. طلاب وخريجون متميزون وقادرون علي المنافسة والابتكار	- تطوير سياسات ونظم القبول. - تحديث توصيف البرامج والمقررات الدراسية بما يتناسب مع المعايير الأكاديمية للهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد. - تحديث مستمر لاستراتيجيات التعليم وأساليب التدريب والتقويم لمواكبة التطور العلمي. - توفير بيئة محفزة للابتكار والاختراع. - تقديم خدمات تعليمية وأنشطة طلابية ورعاية متميزة تحقق رضا الطلاب. - تعزيز الروابط بين الخريجين والكلية والجامعة / وجهاز التوظيف.
٢. الارتقاء بمنظومة الدراسات العليا وجودة وأخلاقيات البحث العلمي	تطوير وتقديم برامج دراسات عليا متميزة ومحفزة للابتكار في مجال البحث العلمي وتتفق مع احتياجات خطط التنمية المستدامة للمجتمع
٣. كسب ثقة المجتمع	- تطوير خطط وبرامج خدمة المجتمع لتحقيق رضا الأطراف المستفيدة. - توظيف التعليم والبحوث العلمية ونقل التكنولوجيا في خدمة المجتمع والبيئة المحيطة والتنمية. - تحقيق التكامل والمشاركة بين الكلية والمجتمع للمساهمة في التنمية .
٤. التغيرات المناخية وتأثيرها علي صحة الانسان	- تعزيز التنمية المستدامة للحد من تغيرات المناخ. - توظيف البحث العلمي تجاه تأثيرات التغيرات المناخية. - تعزيز الدور المجتمعي للتكيف مع التغيرات المناخية.
٥. ضمان جودة الأداء المؤسسي والتطوير المستمر والتنمية المستدامة للموارد البشرية	- حوكمة الأداء المؤسسي. - تنمية مستدامة لمهارات وقدرات الموارد البشرية. - الإصلاح الهيكلي والإداري.
٦. تنمية الموارد المالية	- تشجيع الجهود الذاتية لدعم وتطوير العملية التعليمية والبحثية والخدمة المجتمعية. - الاستخدام الأمثل للموارد المالية بما يحقق رسالة وأهداف الكلية.
٧. زيادة القدرة الاستيعابية بالكلية	- زيادة الإتاحة في الكلية. - تحسين نظم الاتصالات والمعلومات في مجال إدارة التعليم وعمليات التعلم والبحث العلمي.
٨. تعزيز المكانة الدولية للكلية	- دعم وتعزيز الشراكات الإستراتيجية وتبادل الخبرات مع المؤسسات المتميزة عالميا في مجالات متنوعة. - إتباع نظم دعم متطلبات التصنيفات العالمية.
٩. استخدام تكنولوجيا المعلومات ودعم التحول الرقمي	- توفير بيئة اتصالات متكاملة لإستخدام تكنولوجيا المعلومات. - تطوير التعلم الإلكتروني. - الارتقاء بمنظومة المحتوى الرقمي. - تنمية قدرات الموارد البشرية في مجال تكنولوجيا المعلومات . - ميكنة العمل بإدارات الكلية. - تحسين نظم الاتصالات والمعلومات في مجال إدارة التعليم وعمليات التعلم والبحث العلمي.

الأقسام العلمية

كود القسم	Department	القسم العلمي
MSN	Medical Surgical Nursing	١. تمريض الباطني الجراحي
OGN	Obstetrics and Gynecology Nursing	٢. تمريض أمراض النساء والتوليد
PN	Pediatric Nursing	٣. تمريض الأطفال
CHN	Community Health Nursing	٤. تمريض صحة المجتمع
PMHN	Psychiatric and Mental Health Nursing	٥. التمريض النفسي والصحة العقلية
NA	Nursing Administration	٦. إداره التمريض

برامج الدراسات العليا بالكلية

برامج الدبلومات:

- ١- دبلوم الدراسات العليا في تمريض الحالات الحرجة والطوارئ.
- ٢- دبلوم الدراسات العليا في تمريض مرضى الأورام.
- ٣- دبلوم في الدراسات العليا في تمريض أمراض النساء.
- ٤- دبلوم في الدراسات العليا في التوليد وتنظيم الأسرة.
- ٥- دبلوم الدراسات العليا في تمريض الحالات الحرجة والطوارئ لحديثي الولادة.
- ٦- دبلوم الدراسات العليا في تمريض أورام الأطفال.
- ٧- دبلوم الدراسات العليا في تمريض صحة المجتمع.
- ٨- دبلوم الدراسات العليا في تمريض الرعاية الصحية المنزلية.
- ٩- دبلوم الدراسات العليا في الصحة النفسية.
- ١٠- دبلوم الدراسات العليا في تمريض المدمنين.
- ١١- دبلوم الدراسات العليا في إدارة الجودة.
- ١٢- دبلوم الدراسات العليا في إدارة المستشفيات.

برامج الماجستير في التخصصات الآتية :

١. التمريض الباطني والجراحي.
٢. تمريض أمراض النساء والتوليد.
٣. إدارة التمريض .
٤. تمريض الأطفال.
٥. تمريض صحة المجتمع.
٦. تمريض النفسي والصحة العقلية.

برامج الدكتوراه في التخصصات الآتية :

١. التمريض الباطني والجراحي.
٢. تمريض أمراض النساء والتوليد.
٣. إدارة التمريض .
٤. تمريض الأطفال.
٥. تمريض صحة المجتمع.
٦. تمريض النفسي والصحة العقلية.

• الدرجات العلمية:

يمنح مجلس جامعة بنها بناء على طلب مجلس كلية التمريض الدرجات العلمية التالية طبقاً لنظام الساعات المعتمدة متى استوفى الطالب متطلبات الحصول عليها وفقاً لما تحدده اللائحة الداخلية للكلية:

١- دبلوم الدراسات العليا في التمريض في مجال التخصص

٢- درجة الماجستير في التمريض في مجال التخصص

٣- درجة الدكتوراه في التمريض في مجال التخصص

أولاً دبلوم الدراسات العليا في التمريض في التخصصات الآتية

القسم المانح	دبلوم الدراسات العليا	دبلوم الدراسات العليا بالغة الانجليزية
• تمريض الباطني الجراحي	تمريض الحالات الحرجة والطوارئ	Emergency and Critical Nursing
	تمريض مرضى الاورام	Oncology Nursing
• تمريض أمراض النساء والتوليد	التوليد و تنظيم الاسره	Obstetrics and Family Planning
	تمريض أمراض النساء	Gynecology Nursing
• تمريض الأطفال	تمريض الحالات الحرجة والطوارئ لحديثي الولادة	Neonates Emergency and Critical Nursing
	تمريض الاورام للأطفال	Pediatrics Oncology Nursing
• تمريض صحة المجتمع	تمريض صحة المجتمع	Community Health Nursing
	تمريض الرعاية الصحية المنزليه	Home Health Care Nursing
• التمريض النفسي والصحة العقلية	تمريض المدمنين	Addicts Nursing
	تمريض الصحة النفسية	Psychological Health Nursing
• إدارة التمريض	إدارة الجودة	Quality Management
	إدارة المستشفيات	Hospital Management

ثانيا: درجة الماجستير في التمريض في التخصصات الآتية :

Medical Surgical Nursing	١. تمريض الباطني الجراحي
Obstetrics and Gynecology Nursing	٢. تمريض أمراض النساء والتوليد
Pediatric Nursing	٣. تمريض الأطفال
Community Health Nursing	٤. تمريض صحة المجتمع
Psychiatric and Mental Health Nursing	٥. التمريض النفسي والصحة العقلية
Nursing Administration	٦. إدارة التمريض

ثالثا: درجة دكتوراه في التمريض التخصصات الآتية :

Medical Surgical Nursing	١. تمريض الباطني الجراحي
Obstetrics and Gynecology Nursing	٢. تمريض أمراض النساء والتوليد
Pediatric Nursing	٣. تمريض الأطفال
Community Health Nursing	٤. تمريض صحة المجتمع
Psychiatric and Mental Health Nursing	٥. التمريض النفسي والصحة العقلية
Nursing Administration	٦. إدارة التمريض

الأوراق المطلوبة للتسجيل لدرجة الدبلوم

عدد أصل وصوره من الأوراق التالية :-

١. شهادة الميلاد .
٢. شهادة الامتياز.
٣. شهادة البكالوريوس .
٤. شهادة التقديرات .
٥. عدد واحد صورة ٤ * ٦ .
٦. موافقة جهة العمل على التسجيل او إقرار بعدم العمل.
٧. بيان حالة وظيفية من شئون العاملين بجهة العمل (في حالة العمل).
٨. الموقف من التجنيد بالنسبة للذكور .
٩. استمارة التسجيل الالكتروني كاملة البيانات و صحيحة (أصل و صورة).
١٠. صورته البطاقة الشخصية.
١١. إيصال الدفع الالكتروني أصل + صورة و قيمة ٢٠٠ جنيها ويتم دفع إيصال المظروف خلال فوري من اي مكان.

ملاحظات هامة

- ١- إحضار جميع الشهادات أصول + صورته منها (وجميعها باللغة العربية علي ان يكون واضح بها تاريخ مجلس الكلية ومجلس الجامعة).
- ٢- إحضار عدد ٢ صورة من البطاقة الشخصية.
- ٣- إحضار صورة طبق الأصل + صورة من الموقف من التجنيد (للذكور).
- ٤- عند التسجيل الكترونيا اهمية ادخال صورته شخصيه ٦ * ٤ واضحه خفيه بيضاء وكذلك إدخال جميع الشهادات أصول والتشديد على أن تكون جميع البيانات صحيحة و الاسم رباعي .
- ٥- تخريم جميع الأوراق ووضع أصل الأوراق في ملف بلاستيك و الصورة في ملف بلاستيك آخر وبعد ذلك وضع الملفين البلاستيكي الأصل و الصورة في ظرف بلاستيك كبير محكم للحفاظ علي الشهادات.
- ٦- يتم تقديم الملفات في إدارة الدراسات العليا عقب الانتهاء من التسجيل الالكتروني وسيتم الإعلان عن موعد وجدول تسليم الملفات للاقسام حينها وذلك من خلال الصفحة الرسمية لكلية التمريض جامعة بنها وموقع الكلية لذا وجب التنويه لأهميه متابعه الصفحة.
- ٧- يتم إختيار الاعداد المطلوبه لكل تخصص من قبل مجلس القسم العلمي وبموافقه مجلس الكلية وفي حاله عدم اكتمال الحد الادني لفتح التسجيل في تخصص وهو ٥ طلاب لن يتم فتح التسجيل في ذلك التخصص.
- ٨- لا يجوز الجمع بالتقديم للتسجيل في اكثر من قسم او تخصص او مرحله من مراحل الدراسات العليا سواء داخل الكلية او الجامعة او خارجها ويتم التوقيع علي اقرار يفيد ذلك وفي حاله المخالفه يعرض الطالب للمسأله القانونيه .

الأوراق المطلوبة للتسجيل لدرجة الماجستير

الأوراق المطلوبة من أخصائية التمريض بالكلية ومن الخارج:-

عدد أصل وصوره من الأوراق التالية :-

١. شهادة الميلاد .
٢. شهادة الامتياز.
٣. شهادة البكالوريوس.
٤. شهادة التقديرات .
٥. شهادته تفيد مزاوله المهنة مده لا تقل عن عام بعد السنه التدريبيه في احدي المؤسسات التعليميه او الصحيه.
٦. عدد واحد صورة ٤ * ٦ .
٧. موافقة جهة العمل على التسجيل او إقرار بعدم العمل.
٨. بيان حالة وظيفية من شئون العاملين بجهة العمل (فى حالة العمل).
٩. الموقف من التجنيد بالنسبة للذكور.
١٠. استمارة التسجيل الالكترونى كاملة البيانات و صحيحة (أصل و صورة).
١١. صورته البطاقه الشخصية.
١٢. إيصال الدفع الالكتروني أصل + صورة و قيمته ٣٠٠ جنيها ويتم دفع إيصال المظروف بنظام فوري من اي مكان .

ملاحظات هامة

- ١- إحضار جميع الشهادات أصول + صورته منها (وجميعها باللغة العربيه علي ان يكون واضح بها تاريخ مجلس الكلية ومجلس الجامعة).
- ٢- حضار عدد ٢ صورة من البطاقة الشخصية.
- ٣- حضار صورة طبق الأصل + صورة من الموقف من التجنيد (للذكور).
- ٤- عند التسجيل الكترونيا اهميه ادخال صورته شخصيه ٦*٤ واضحه خلفيه بيضاء وكذلك إدخال جميع الشهادات أصول والتشديد على أن تكون جميع البيانات صحيحة و الاسم رباعى.
- ٥- تخريم جميع الاوراق ووضع أصل الأوراق فى ملف بلاستيك و الصورة فى ملف بلاستيك آخر وبعد ذلك وضع الملفين البلاستيكي الأصل و الصورة فى ظرف بلاستيك كبير محكم للحفاظ علي الشهادات.
- ٦- يتم تقديم الملفات فى إدارة الدراسات العليا عقب الانتهاء من التسجيل الالكتروني وسيتم الإعلان عن موعد وجدول تسليم الملفات للاقسام حينها وذلك من خلال الصفحة الرسمية لكلية التمريض جامعة بنها وموقع الكلية لذا وجب التنويه لاهميه متابعه الصفحة .

- ٧- يتم اختيار الاعداد المطلوبة لكل تخصص من قبل مجلس القسم العلمي وبموافقة مجلس الكلية وفي حالة عدم اكتمال الحد الادنى لفتح التسجيل في تخصص وهو (٥) طلاب لن يتم فتح التسجيل في ذلك التخصص.
- ٨- لا يجوز الجمع بالتقديم للتسجيل في اكثر من قسم او تخصص او مرحلة من مراحل الدراسات العليا سواء داخل الكلية او الجامعة او خارجها ويتم التوقيع علي اقرار يفيد ذلك وفي حالة المخالفة يعرض الطالب للمسألة القانونية.

**** ملحوظة :

بعد موافقة الكلية علي التسجيل وموافقة مجلس الجامعة يقوم الطالب بدفع المصروفات الدراسية في خلال ١٥ يوم اعتبارا من ١ أكتوبر من كل عام والا سيتم الغاء التسجيل .

عميد الكلية
د. مروة مصطفى راغب
١٦ / ٩ / ٢٠٢٥

شئون الدراسات العليا



الأوراق المطلوبة لتسجيل الدكتوراه

عدد أصل وصورة من الأوراق التالية:-

- ١- شهادة الماجستير
- ٢- شهادة تقديرات ماجستير
- ٣- شهادة الميلاد
- ٤- عدد واحد صورة ٤ في ٦
- ٥- موافقة جهة العمل على التسجيل
- ٦- الموقف من التجنيد بالنسبة للذكور
- ٧- إستمارة التسجيل الالكتروني كاملة البيانات وصحيحة (أصل و صورة)
- ٨- صورة البطاقة الشخصية
- ٩- إيصال الدفع الالكتروني أصل + صورة وقيمة ٢٥٠ جنيها ويتم دفع إيصال المظروف خلال فوري

ملاحظات

- ١- إحضار جميع الشهادات أصول + صور (عربي)
- ٢- إحضار عدد ٢ صورة من البطاقة الشخصية
- ٣- إحضار صورة طبق الأصل + صورة من الموقف من التجنيد
- ٤- عند التسجيل الكترونيا إدخال جميع الشهادات أصول والتشديد على أن تكون جميع البيانات صحيحة والاسم رباعي و صورة شخصية ٤ * ٦
- ٥- تخريم جميع الأوراق ووضع أصل الأوراق في ملف بلاستيك و الصورة في ملف بلاستيك آخر وبعد ذلك وضع الملفين البلاستيكي الأصل و الصورة في حافظة بلاستيك .

عميد الكلية
أ.د. مروة مصطفى راغب
١٦/٩/٢٠٢٥



شئون الدراسات العليا

نظام إعداد وتقديم بروتوكول الماجستير والدكتوراة بكلية التمريض جامعة بنها

آلية تسجيل البروتوكول :

- ١- تقديم طلب لرئيس القسم للتسجيل للدراسات العليا بالقسم العلمي التابع للتخصص .
- ٢- تحديد لجنة الاشراف الخاصة بالطالب من قبل القسم العلمي واعلام الطالب بها .
- ٣- اختيار موضوع البحث طبقا للخطة البحثية للقسم والكلية المنبثقة من الخطة البحثية للجامعة.
- ٤- عمل سمينار لمناقشة موضوع البحث بحضور جميع أعضاء القسم.
- ٥- عمل الانتحال العلمي لموضوع البحث .
- ٦- عرض موضوع البحث علي لجنة أخلاقيات البحث العلمي .
- ٧- موافقة مجلس القسم علي التسجيل بعد عمل التعديلات اللازمة .
- ٨- عرض موضوع البحث علي لجنة الدراسات العليا للعرض علي مجلس الكلية.
- ٩- عرض موضوع البحث علي لجنة الدراسات العليا بالجامعة للعرض علي مجلس الجامعة للحصول علي الموافقة للتسجيل.

إعداد بروتوكول الماجستير والدكتوراة

- ❖ يتم الكتابة علي ورق أبيض ناصع ٨٠ مجم بحجم الكوارتر مقاس ٢٨/٢٢ سم. يترك ٥ سم من أعلي ومن أسفل و ٢.٥ هامش من الجانبين Roman ١٤ time new وترقم الصفحات في وسط الصفحة من أسفل والمسافة بين الاسطر ١.٥ العناوين الرئيسية ١٦ center bold والعناوين الفرعية ١٤ bold.. يبدأ من

صفحة Introduction

- ❖ الصفحة الاولى وتكون لها center وتتضمن:

- (١) العنوان باللغة الانجليزية بنط ١٦ ، Time new roman ,capital مسافة بين الاسطر ١.٥ .
- (٢) العنوان باللغة العربية بالخط النسخ بنط ١٦ Time new roman مسافة بين الاسطر ١.٥ .
- (٣) Protocol bold font ١٤ center
- (٤) Submitted in partial fulfillment for the Doctorate-master degree in write in capital letter, font ١٤, line space ١.٥ the ١st letters

- ٥) By then name of researcher bold font ١٤, line space ١.٥
- ٦) Demonstrator or assistant Lecturer name of department – faculty – university. Font ١٤, line space ١.٥
- ٧) Supervisor by bold , font ١٤
- ٨) Name of Supervisor by bold , font ١٤
- ٩) At the end of page write faculty and university name
- ❖ الصفحة الثانية تتضمن introduction ولا تزيد عن ٤ صفحات ١.٥, line space ١٤ Font
- ❖ Hypothesis (for experimental research question) or (for descriptive research) after the aim of study
- ❖ يوضع كل جزء من البحث في صفحة مستقلة
- ❖ المراجع: يتم ترتيبها ترتيباً أبجدياً بحسب اسم المؤلف مع عمل ترقيم مسلسل لها لا يقل عدد المراجع عن ٢٠ مرجع علي إن تكون متنوعة (مجلات، كتب، وانترنت) وتكون حديثة ومحلية وأجنبية
- ❖ Ethical consideration must be mentioned in the methods

رسوم التسجيل للماجستير والدكتوراه للعام الجامعي ٢٠٢٥/٢٠٢٦

رسوم التسجيل للدبلوم:-

رسم قيد (يحصل لمرة واحدة فقط عند قيد الطالب وقدره ٧٥٠ جنيه ورسوم سنويه ٢٠٠٢).

من الداخل: ١١٤١ جنيه مصري

من الخارج: ٢٠٠٢ جنيه مصري

أبناء العاملين: ١٥٧١.٥ جنيه مصري

رسوم التسجيل للماجستير:-

رسم قيد (يحصل لمرة واحدة فقط عند قيد الطالب وقدره ١٥٠٠ جنيه).

من الداخل: ١٢٤١ جنيه مصري .

من الخارج: ٢٢٠٢ جنيه مصري.

أبناء العاملين: ١٧٢١.٥ جنيه مصري

رسوم التسجيل للدكتوراة :

رسم قيد (يحصل لمرة واحدة فقط عند قيد الطالب وقدره ١٥٠٠ جنيه).

من الداخل: ١٤٦٦ جنيه مصري

من الخارج: ٢٥٥٢ جنيه مصري

أبناء العاملين: ١٥٠٠ جنيه مصري