



تعليمات دخول المكتبة

• يجب مراعاة التعليمات الآتية عند دخول المكتبة :

- ✓ على السادة المترددين على المكتبة تسجيل أسمائهم في سجل المترددين مع تسليم كارنيه العام الحالي لمسئول المكتبة (يسمح بالدخول بكارنيه العام السابق أو بطاقة الترشيح لمدة شهر واحد فقط من بداية العام الدراسي الحالي) .
- ✓ يقتصر استخدام المكتبة على الاطلاع الداخلي في الكتب والمراجع الخاصة بالمكتبة .
- ✓ ممنوع منعاً باتاً دخول المكتبة بأي كتب دراسية .
- ✓ ممنوع توصيل أي (Net Cable - Power Cable) لأجهزة الـ Lap Top الخاصة بالطلبة في المكتبة ؛ وتستخدم أجهزة الـ Lap Top الخاصة بالطلبة داخل المكتبة بشكل شخصي وفردى دون إحداث أي صوت بالمكتبة .
- ✓ يقتصر استخدام الانترنت للطلبة على الأجهزة الموجودة بالمكتبة .
- ✓ يجب وضع المتعلقات الشخصية بالمكان المخصص لذلك، مع عدم مسؤولية المكتبة عن ضياع أي متعلقات شخصية .
- ✓ على المترددين عدم ترك متعلقاتهم الشخصية بالمكتبة أثناء عدم تواجدهم بها .
- ✓ يجب التزام الهدوء وعدم إصدار أي أصوات وغلق المحمول داخل المكتبة .
- ✓ ممنوع دخول المأكولات والمشروبات أو التدخين داخل المكتبة.
- ✓ يجب مراعاة النظام والتعامل مع أخصائي المكتبة لتسهيل عملية الوصول للأوعية المطلوبة .
- ✓ ممنوع استخدام أي Removable Media خاصة بالطلبة على أجهزة الشبكة الموجودة بالمكتبة (Flash Memory – CD Rom – ...etc) .
- ✓ للمكتبة الحق في حرمان الطلاب الغير ملتزمين بالتعليمات من دخول المكتبة والإستفادة من المقتنيات .