

خطة تنمية الموارد المالية الذاتية للعام الجامعى 2025-2026

الهدف العام للخطة:

تهدف هذه الخطة إلى تحسين كفاءة إدارة الموارد المالية الذاتية بالكلية من خلال تعزيز الإيرادات، تطوير البنية التحتية، وتحديث التقنيات والتكنولوجيا بما يتماشى مع الأهداف الاستراتيجية للكلية. تشمل الخطة مجموعة من الأهداف العامة والإجرائية، مع تحديد الأنشطة المطلوبة، الجهات المسؤولة، ومؤشرات الإنجاز لضمان تحقيق النتائج المرجوة.

عميد الكلية
أ.د/ مروة مصطفى راغب
أ.د. مروة مصطفى
٢٠٢٥ / ١١ / ٣



مدير وحدة ضمان الجودة
أ.د/ باسمه ربيع عبدالصاوق
أ.د. باسمه ربيع

نائب وحدة الجودة
أ.د/ ابتسام سعيد
أ.د. ابتسام سعيد

منسق المعيار
أ.م.د / ايمان نبوى أبوزيد
أ.م.د. ايمان نبوى أبوزيد

خطة تنمية الموارد المالية الذاتية للعام الجامعي 2025-2026

م	الأهداف العامة	الأهداف الإجرائية	الأنشطة	وقت التنفيذ	مسئول التنفيذ	مصدر التمويل	مؤشرات الإنجاز
1	تحسين كفاءة إدارة الموارد المالية الذاتية بالكلية.	■ ملأته الموارد المالية بالكلية ومدي تنسبها مع أنشطة الكلية وعدد طلابها. ■ جذب الطلاب الوافدين لمرحلي البكالوريوس والدراسات العليا ■ زيادة أنشطه مركز الخدمة العامة للتدريب والتعليم المستمر (الوحدة ذات الطابع الخاص) لتعظيم الاستفادة منها كمصدر رئيسي للإيرادات.	■ بيان بأوجه الصرف بالموازنة العامة بالكلية. ■ بيان بتوزيع الموارد المالية علي الأنشطة المختلفة بالكلية. ■ وضع برنامج لزيادة استقطاب الطلاب الوافدين لمرحلي البكالوريوس والدراسات العليا. ■ التسويق الفعال للبرامج الأكاديمية عبر موقع الكلية باللغتين العربية والإنجليزية. ■ تنفيذ برامج تدريبية لأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم وطلاب الدراسات العليا وخدمات مبتكرة مثل (خدمه التصوير وطباعه الاوراق وسركله الملفات وتوفير خدمه بيع الزى العملى لجميع الطلاب بالفرق الدراسيةوغيرها) لزيادة الإيرادات من مركز الخدمة العامة للتدريب والتعليم المستمر.	من 1 يوليو الي 2025 الي 31 يونيو 2026	■ وكيل الكلية لشؤون خدمة المجتمع وتنمية البيئة ■ امين الكلية ■ وحدة البرامج والعلاقات الدولية ■ معيار الموارد المالية والمادية. ■ مدير مركز الخدمة العامة	ذاتي	■ بيان معتمد بأوجه الصرف بالموازنة العامة. ■ بيان معتمد بتوزيع الموارد المالية علي الأنشطة التعليمية والبحثية وأنشطة خدمة المجتمع وتوزيعها علي الأنشطة المختلفة بالكلية مع تحديد نصيب كل طالب من الأنشطة. ■ توافر البرامج المختلفة علي الموقع الالكتروني للكلية. ■ زيادة عدد الطلاب الوافدين بناءً علي إحصائيات القبول. ■ بيان معتمد بإيرادات ومصروفات مركز الخدمة العامة.

عميد الكلية
أ.د/ مروة مصطفى راغب
٢٠٢٥/١١/٣



مدير وحدة ضمان الجودة
أ.د/ باسمه ربيع عبدالصادق

نائب وحدة الجودة
أ.د/ ابتسام سعيد

منسق المعيار
أ.م.د / ايمان نبوى أبوزيد

خطة تنمية الموارد المالية الذاتية للعام الجامعي 2025-2026

م	الأهداف العامة	الأهداف الإجرائية	الأنشطة	وقت التنفيذ	مسئول التنفيذ	مصدر التمويل	مؤشرات الإنجاز
2	تطوير البنية التحتية والمحافظة على كفاءتها من خلال الصيانة الدورية للقاعات والأجهزة والمعدات والمعامل وغيرها	تحسين بيئة الكلية باستمرار من خلال الصيانة الدورية لجميع مرافق الكلية لاستقطاب المزيد من الطلاب في برامج الكلية المختلفة.	- إعداد نماذج التقديرات الكمية للكلية الخاصة بالمرافق "Norms". - إعداد خطة لصيانة المباني والبنية التحتية بالكلية. - عمل الصيانة الدورية للأجهزة والمعدات وغيرها وذلك من خلال إبرام عقود صيانة بين الكلية وشركات الصيانة. - بيان بتوزيع ومدى صلاحية الاجهزة والمعدات بالكلية مثل (التكييفات والمراوح والدشاشو والسبورة البيضاء.... وغيرها) - بيان بما تم تحديثه من بنية تحتية او تجهيزات او معدات خلال الخمس سنوات الاخيرة. - زيادة أعداد الطلاب المسجلين ببرامج الكلية المختلفة.	من 1 يوليو الي 31 يونيو 2025 الي 31 يونيو 2026	- وكيل الكلية لشؤون خدمة المجتمع وتنمية البيئة . - أمين الكلية - معيار الموارد المالية والمادية - قسم الصيانة	ذاتي	- التقديرات الكمية للكلية معتمدة وموثقة. - خطة معتمدة وموثقة لصياني المباني والبنية التحتية بالكلية. - تقارير صيانة دورية معتمدة عن ملائمة وصلاحية الأجهزة والمعدات وغيرها بالكلية . - بيان معتمد بتوزيع ومدى صلاحية الاجهزة والمعدات بالكلية. - بيان بما تم تحديثه من بنية تحتية او تجهيزات او معدات بالكلية.

عميد الكلية
أ.د/ مروة مصطفى راغب
أ.د. مروة مصطفى
٢٠٥/١١/٣



مدير وحدة ضمان الجودة
أ.د/ باسمه ربيع عبدالصادق

أ.د. باسمه ربيع عبدالصادق

نائب وحدة الجودة
أ.د/ ابتسام سعيد

أ.د. ابتسام سعيد

منسق المعيار
أ.م.د / ايمان نبوى أبوزيد

أ.م.د / ايمان نبوى أبوزيد

خطة تنمية الموارد المالية الذاتية للعام الجامعي 2025-2026

م	الأهداف العامة	الأهداف الإجرائية	الأنشطة	وقت التنفيذ	مسئول التنفيذ	مصدر التمويل	مؤشرات الإنجاز
3	كفاءة الكنترولات لمرحلتى البكالوريوس والدراسات العليا.	تحسين بيئة الكنترول وتحديد مدى كفايته لضمان الأمن والسلامة.	- تجهيز غرف الكنترول بأحدث وسائل التأمين مثل بوابات حديدية ودوابب أمانة للحفاظ علي سرية أعمال الكنترول. - توافر حراسة أمنية علي بوابة الكنترول. - تسجيل يومي لكل الاعضاء الداخلين الي غرف الكنترول. - توفير طفايات حريق وأجهزة انذار وفقاً لمعايير السلامة. - تشكيل فرق متخصصة لمتابعة الامتحانات ورصد أي مشكلات.	من 1 يوليو الي 31 يونيو 2026	- وكلاء الكلية - وحدة الأزمات والكوارث - وحدة القياس والتقويم	ذاتي	- تقارير معتمدة من وحدة القياس والتقويم. - توافر دفتر لتسجيل الدخول الي غرف الكنترول. - تقارير معتمدة من وحدة الأزمات والكوارث.
4	تطوير البنية التكنولوجية وتحسين كفاءة إدارة تكنولوجيا المعلومات بجميع انحاء الكلية.	رفع كفاءتها البنية التكنولوجية لدعم العملية التعليمية والإدارية.	- زيادة عدد نقاط النت السلكيه والاسلكيه بالكلية - تفعيل منصة الكتاب الالكتروني لتسهيل وصول المادة العلمية للطلاب. - تفعيل نظام بن الهيثم للعمل على تنظيم عمليه تسجيل المقررات الدراسيه للطلاب ورصد النتائج وتفعيل الارشاد الاكاديمي الالكتروني. - تفعيل منصة التعليم الالكتروني (Thinqi) لتوافر المحاضرات الكترونيا مما يسهل الوصول اليها في اي وقت.	من 1 يوليو الي 31 يونيو 2026	- وحدة تكنولوجيا المعلومات	ذاتي	- بيان بنقاط النت بالكلية. - لقطة شاشة من منصة الكتاب الالكتروني. - لقطة شاشة من تفعيل منصة بن الهيثم. - لقطة شاشة من تفعيل منصة التعليم الالكتروني (thinqi).

عميد الكلية
أ.د/ مروة مصطفى راغب
٢٠٢٥/١١/٣



مدير وحدة ضمان الجودة
أ.د/ باسمه ربيع عبدالصادق

نائب وحدة الجودة
أ.د/ ابتسام سعيد

منسق المعيار
أ.م.د / ايمان نبوى أبوزيد

خطة تنمية الموارد المالية الذاتية للعام الجامعي 2025-2026

م	الأهداف العامة	الأهداف الإجرائية	الأنشطة	وقت التنفيذ	مسئول التنفيذ	مصدر التمويل	مؤشرات الإنجاز
١			- تفيل الاختبارات الالكترونية في مركز الاختبارات الالكترونية. - مكنة الإدارات بالكلية مثل نظام شؤون الطلاب ومكتبه الكلية. - زيادة أجهزة الحاسب الالى بمختلف أماكن الكلية وتزويدها بخدمة الإنترنت لتسهيل التواصل مع الطلاب عبر الإنترنت. - تحديث موقع الكلية الإلكتروني وتحسين خدمات التواصل الإلكتروني بصفه دوريه. - توفير وسائل الاتصال الحديثة مثل البريد الإلكتروني الرسمي والهاتف الأرضي لدعم العمليات الإدارية. - تخصيص بريد الكتروني جامعي رسمي لكل طالب وعضو هيئة التدريس لتعزيز التواصل الفعال بينهم.		معيار الموارد المالية والمادية		- لقطة شاشة من تفعيل الاختبارات الالكترونية - لقطة شاشة من الإدارات بالكلية مثل نظام شؤون الطلاب - لقطة شاشة من مكنة مكتبه الكلية. - بيانات موثقة عن عدد الأجهزة الحديثة المضافة وتوزيعها في مختلف مرافق الكلية. - صورة من على موقع الكلية باللغة العربية والاجنبية محدث ومفعّل. - بيان بوسائل الاتصال الحديثة داخل الكلية.

عميد الكلية
أ.د/ مروة مصطفى راغب
٢٠٢٥ / ١١ / ٣



مدير وحدة ضمان الجودة
أ.د/ باسمه ربيع عبدالصادق

نائب وحدة الجودة
أ.د/ ابتسام سعيد

منسق المعيار
أ.م.د / ايمان نبوى أبوزيد